

## ホームページから募集要項(願書)等入手する方法のご案内

横浜創英短期大学、平成23年度募集要項をWeb上からダウンロードすることができます。ダウンロードした(無料)出願書類を印刷して出願することができます。出願の手続きなどは次のとおりです。

1. ダウンロード出願に必要なもの
  - 1) 印刷に必要なOA機器(ex. パソコン、プリンターなど)
  - 2) A4サイズの用紙(今回ダウンロードする出願書類はすべてこのサイズです。)
  - 3) ダウンロードのためには Adobe Reader(adobe 社)が必要です。
2. 募集要項のダウンロード
  - 1) 募集要項をダウンロードします。
  - 2) 募集要項の内容をよく読み確認をします。
  - 3) 必要な出願書類を印刷します。  
宛名ラベルを忘れずに印刷して下さい。
3. 出願の手続き
  - 1) 印刷した出願書類に必要事項を記入します。  
特に出願書類の記入漏れ、印鑑の押し忘れなどがないように注意して下さい。
  - 2) その他、出願に必要な書類を準備します。  
各入試に必要な書類(ex. 調査書、健康診断書など)を必ず確認して下さい。
  - 3) 入学検定料 30,000 円を納入します。(センター試験利用の入学検定料は 15,000 円です。)
4. 出願書類の郵送について
  - 1) 市販の角2封筒を用意して下さい。  
印刷した宛名ラベル(横浜創英短期大学の住所などが記載されたもの)を上記封筒にはがれないように貼り付けて下さい。
  - 2) 切手を用意して下さい。  
受験票用 320 円 1 枚、入試結果通知用 360 円 1 枚を同封して下さい。
  - 3) 写真(縦 3 cm×横 2.5 cm)を 3 枚用意して下さい。  
入学志願票用 1 枚、受験票用 1 枚、写真票用 1 枚を同封して下さい。
  - 4) 入試結果通知用宛名ラベルを用意して下さい。  
印刷した宛名ラベルにご自身の氏名、住所などを記載し、同封して下さい。
  - 5) 準備した出願書類、切手、写真などを角 2 封筒に入れ、簡易書留速達郵便で郵送して下さい。  
もちろん、持参していただいても結構です。

以上